

PROGRAMA DE INMERSIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO EN EL IDIOMA
INGLÉS CANADÁ, VERANO 2019
Summer Language and Culture Program
27 de mayo al 28 de junio

En el marco de la implementación de la estrategia de internacionalización de la Corporación Universitaria Minuto de Dios, UNIMINUTO y en alianza con la Universidad de Victoria, Canadá (EnglishLanguageCentre@UVIC), la Oficina de Asuntos Internacionales - OAI, invita al personal docente y administrativo a participar del programa de inmersión en el idioma inglés - *Summer Language and Culture Program* - programa de fortalecimiento del idioma, que se llevará a cabo del 27 de mayo al 28 de junio de 2019 (5 semanas) en Victoria, Columbia Británica - Canadá.

University of Victoria UVIC está ubicada en la ciudad de Victoria, capital de la provincia de Columbia Británica, Canadá. De acuerdo con el ranking Shanghai, UVIC está ubicada como una de las mejores 20 universidades de Canadá. Más allá de sus aulas de clase, University of Victoria está profundamente interesada en entender la vida de las comunidades a lo largo del mundo, buscando integrar a su comunidad académica con el fin de abordar conjuntamente los problemas de un mundo en constante desarrollo.

El English Language Centre de UVIC es uno de los centros de enseñanza del idioma inglés más reconocidos a lo largo de Canadá, el cual recibe más de 2200 estudiantes internacionales cada año.

 **Ventajas del programa:**

- Mejorar las habilidades comunicativas en el manejo del idioma inglés (enfocado en listening y speaking).
- Veinte (20) horas de clase a la semana.
- Oportunidad de compartir clases con extranjeros de diferentes nacionalidades y culturas.
- Conocimiento de la cultura canadiense.
- Alojamiento en casa de familia (homestay).
- Actividades culturales.
- Certificado de participación y de calificaciones.
- Apoyo en el trámite de la visa.
- Licencia remunerada.
- Tutorías con los voluntarios del English Language Centre hasta 8 horas por semana.

 **Dirigido a:**

Profesores, investigadores y administrativos del Sistema UNIMINUTO que deseen fortalecer el dominio del idioma inglés y que cuenten con un nivel mínimo B1 de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia MCER.

**El cupo máximo de participantes será de 15 colaboradores del Sistema UNIMINUTO.*

Requisitos mínimos de participación:

- Tener contrato vigente durante el proceso de selección y la duración del programa.
- Tener una antigüedad laboral mínima y consecutiva con UN IMINUTO de doce (12) meses, tiempo completo o veinticuatro (24) meses, medio tiempo. El cálculo del tiempo se hará en meses y solo se tendrá en cuenta el tiempo laborado.
- Certificado del curso “Cátedra Virtual Minuto de Dios” realizado como colaborador de UNIMINUTO (no se recibirán solicitudes que no tengan certificación, aun cuando se esté cursando. No es válida la certificación del curso realizado en calidad de estudiante).
- En caso de tener contratos con diferentes sedes, es obligatorio al momento de postularse, presentar el aval del líder inmediato de cada una de las sedes.
- Comprometerse a la asistencia completa a clases del programa de inmersión en Canadá.
- Cada colaborador debe comprometerse a entregar un informe al regreso de su inmersión a su líder inmediato con copia al Director de Asuntos Internacionales de sede y a la Dirección de Asuntos Internacionales del Sistema.
- Contar con los recursos económicos para participar en el programa.
- Contar con un nivel de inglés mínimo B1 de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia MCER.

 **Costos de la participación en el programa:**

VALOR	RUBROS
<p>\$ 3474.75 CAD</p> <p>(INCLUYE DESCUENTO DEL 20% PARA COLABORADORES UNIMINUTO)</p> <p>El costo total será asumido por el colaborador</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Curso (20 horas de clase a la semana durante 5 semanas). - Material de estudio. - Acceso al Centro de Aprendizaje hasta 8 horas a la semana. - Acceso al laboratorio de computación de idioma asistido (CALL) - Alojamiento en casa de familia (homestay) durante 5 semanas con comidas incluidas. - Seguro médico básico. - Pase de bus por la duración del programa. - Acceso al gimnasio e instalaciones atléticas de la universidad. - Certificado de participación y reporte de notas. - Traslado Aeropuerto - Homestay - Aeropuerto.
<p>Apoyo UNIMINUTO</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Licencia remunerada por el periodo de tiempo que el colaborador adelantará el programa en Canadá.
<p>Gastos adicionales no cubiertos</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Seguro médico internacional adicional. - Tiquete aéreo 1300 CAD APROX desde Bogotá. - Visa 160 CAD APROX + 80 CAD de datos biométricos (pueden existir otros gastos que se deriven del trámite a través del Centro de Solicitud de Visado canadiense).

 **Información sobre los pagos del programa:**

RUBRO	VALOR	FORMA DE PAGO
PRIMER PAGO		
Aplicación al programa	CAD 150	Una vez seleccionado el colaborador deberá realizar un primer pago por CAD 800 con el fin de obtener carta de aceptación para el proceso de visado.
Aplicación al Homestay	CAD 300	
Depósito del Programa	CAD 350	
SEGUNDO PAGO		
Matrícula (Incluye 20% de descuento para UNIMINUTO y se descuenta el depósito de CAD 350 realizado en el primer pago)	CAD 1390	El pago derivado de las tasas académicas se debe completar en su totalidad 5 semanas antes del inicio del programa en Canadá, es decir, hasta el 22 de abril. CAD 1628.75
Paquete de Servicio al Estudiante	CAD 238,75	
TERCER PAGO		
Homestay	CAD 1046	El pago se realiza directamente a la familia anfitriona una vez el participante llega a Canadá. CAD 1046

 **A tener en cuenta:**

- Una vez seleccionado el colaborador deberá realizar un pago por CAD 800 (primer pago) con el fin de obtener la carta de aceptación necesaria para el proceso de visado.
- Los métodos de pago disponibles son: Tarjeta de Crédito, Transferencia Bancaria o Western Union.
- En caso de negación de visa, se reembolsan todos los fees, excepto la aplicación al programa (CAD 150).
- El pago derivado de las tasas académicas se debe completar en su totalidad 5 semanas antes del inicio del programa en Canadá, es decir, hasta el 22 de abril (CAD 1628,75).
- El pago del alojamiento en Casa de Familia (CAD 1046) lo realiza cada participante directamente a su familia anfitriona, en efectivo, una vez llegue a Victoria.

- El alojamiento iniciará el 26 de mayo y terminará el 29 de junio de 2019.
- Transporte ida y vuelta al aeropuerto en un horario entre 8 am y 10 pm, durante el día de llegada y salida pautados en el programa.

Financiación:

Cooperativa Minuto de Dios: Línea de crédito sostenimiento en el exterior. Para mayor información contactar a:

Tatiana Diaz Nova – Asesor Comercial: tatiana.diaz.n@uniminuto.edu - Teléfono: (1) 5933000 ext. 1117.

Características:

- Tasa de Interés: 1.4% mv.
- Monto Maximo: Hasta \$11.700.000
- Hasta \$4.100.000 Garantía persona
- Hasta \$11.700.000 Deudor Solidario
- Plazo máximo: 36 meses -
- Tiempo de Respuesta: 5 días hábiles.
- Desembolso: 8 días hábiles.

Documentos para aplicar al crédito:

- Fotocopia de la C.C del asociado. Y codeudor (si lo requiere) ampliada al 150% con firma y huella.
- Certificación laboral del asociado y codeudor (si lo requiere), fecha de expedición no mayor a 30 días;
- Formulario de la cooperativa diligenciado con firma, huella del asociado y codeudor (si lo requiere).
- No presentar ningún reporte negativo ante las centrales de riesgo.
- Carta de presentación expedida por la Oficina de Asuntos Internacionales.
- El colaborador y su deudor solidario (si aplica) deberán demostrar capacidad de pago suficiente para pagar el crédito.
- Dos últimos desprendibles de nómina.

Proceso de aplicación al programa:

- Para realizar la postulación con el fin de verificar el cumplimiento total de los requisitos, debe remitir la siguiente documentación completa y digitalizada a los correos electrónicos del director(a) de la Oficina de

Asuntos Internacionales o quien haga sus veces en la sede correspondiente (ver lista de contactos OAI), **a más tardar el viernes 8 de marzo de 2019 antes de la 1:00 pm.** Una vez validada la información, la documentación será enviada a la Dirección de Asuntos Internacionales del Sistema.

Documentos requeridos para aplicar al programa:

- Carta de compromiso. Ver anexo 1.
- Carta de autorización firmada por parte del Jefe directo, permitiendo la participación en el programa. Ver anexo 2.
- Certificado del curso “Cátedra Virtual Minuto de Dios” realizado como colaborador de UNIMINUTO (no se recibirán solicitudes que no tengan certificación, aun cuando se esté cursando. No es válida la certificación del curso realizado como estudiante).
- Carta de motivación dirigida a la Oficina de Asuntos Internacionales de la Rectoría o Vicerrectoría Regional (en inglés), de máximo una (1) página, en la cual se explique la razón por la cual está interesado (a) en participar en este programa de inmersión en inglés, manifestando, además, cómo se relaciona con sus metas profesionales.
- Formato de movilidad académica directivos, docentes y administrativos (se encuentra en Isolucion).
- Copia de la página principal del pasaporte vigente, donde aparecen los datos biográficos.
- Certificado de dominio del idioma inglés (B1) de acuerdo con el MCER.
- Certificación laboral en la cual se evidencie el tiempo de vinculación con la institución.

Proceso de selección:

- Los aspirantes envían la documentación al correo del director(a) de la Oficina de Asuntos Internacionales o quien haga sus veces en la Rectoría o Vicerrectoría Regional.
- La Oficina de Asuntos Internacionales de cada Rectoría o Vicerrectoría Regional valida los requisitos mínimos.
- La Oficina de Asuntos Internacionales de cada Rectoría o Vicerrectoría Regional se encargará de enviar a la Dirección de Asuntos Internacionales del Sistema UNIMINUTO, los resultados correspondientes, con el fin de proceder a la selección de los participantes finales por parte de la Rectoría General.
- Los participantes seleccionados proceden al trámite de visa (acompañamiento de la Oficina de Asuntos Internacionales).

- Finalmente, los colaboradores seleccionados deberán asistir a una reunión informativa, en la cual se brindarán los lineamientos respectivos para el viaje.

 **Cronograma:**

FECHAS	ACTIVIDAD
18 de febrero	- Apertura de la Convocatoria
8 de marzo	- Cierre de la Convocatoria
Del 11 al 13 de marzo	- Clasificación de documentos en OAI de cada Rectoría o Vicerrectoría Regional.
14 de marzo	- Fecha límite para las OAI de cada Rectoría o Vicerrectoría Regional de enviar los documentos a la Dirección de Asuntos Internacionales del Sistema.
18 de marzo	<ul style="list-style-type: none"> - Selección de participantes por parte de Rectoría General y notificación de resultados. - Remisión por parte de la Dirección de Asuntos Internacionales del Sistema del Application Form (UVIC) a los colaboradores seleccionados. - Solicitud de cita por parte del participante para la toma de los datos biométricos en el Centro de Solicitud de Visado canadiense. Mayor Información: https://www.vfsglobal.ca/Canada/Colombia/schedule-an-appointment.html - Tenga en cuenta que para la toma de datos biométricos los únicos centros de solicitud de visado autorizados se encuentran en Bogotá, Medellín y Cali.
22 de marzo	- Fecha límite para el participante de tener los documentos necesarios para la solicitud del visado y validación de los documentos por parte de la Dirección de Asuntos Internacionales del Sistema y UVIC.
Última semana de marzo	- Fecha límite para que su solicitud de visa se encuentre en trámite.
Del 20 al 24 de mayo	- Reunión previa al viaje, para brindar información necesaria sobre el programa. *La fecha se encuentra sujeta a confirmación.
26 de mayo	- Llegada a Canadá
29 de junio	- Regreso a Colombia

Lista de contactos Oficina de Asuntos Internacionales

<p>Oficina de Asuntos Internacionales Sede Principal – Bogotá Calle 80 Director de Asuntos Internacionales Sede Principal Carlos Vasquez – cvasquez@uniminuto.edu / ext. 7375 Profesional de Internacionalización Juan Camilo Chaves – juan.chaves.h@uniminuto.edu / ext. 6496</p>
<p>Oficina de Asuntos Internacionales Rectoría UVD Directora de Asuntos Internacionales Rectoría UVD Diana Caro – diana.caro@uniminuto.edu / ext. 6878 Profesional de Internacionalización Paula Bogotá – paula.bogota@uniminuto.edu / ext. 7020</p>
<p>Oficina de Asuntos Internacionales Rectoría Cundinamarca Directora de Asuntos Internacionales Rectoría Cundinamarca Ana Milena Garzón – ana.garzon@uniminuto.edu / ext. 13190</p>
<p>Oficina de Asuntos Internacionales Rectoría Antioquia – Chocó Asistente Administrativa Marcela Jurado – marcela.jurado@uniminuto.edu / ext. 4148</p>
<p>Oficina de Asuntos Internacionales Rectoría Sur Occidente Coordinadora de Asuntos Internacionales Rectoría Sur Occidente Gloria Patricia Villegas – gloria.villegas@uniminuto.edu</p>
<p>Vicerrectoría Regional Caribe Coordinador de convenios Vicerrectoría Regional Caribe Aldo Tavonatti – aldo.tavonatti@uniminuto.edu / ext. 53837</p>
<p>Vicerrectoría Regional Orinoquia Director de Asuntos Internacionales Jaiver Gonzalez – Jaiver.gonzalez@uniminuto.edu / ext. 4588</p>
<p>Vicerrectoría Regional Bogotá Sur Director Académico Cesar Herrera – cherrera@uniminuto.edu</p>
<p>Vicerrectoría Regional Eje Cafetero Profesor – Líder de Asuntos Internacionales Juan Carlos Mejía – jmejiarestr@uniminuto.edu.co</p>
<p>Vicerrectoría Regional Sur Profesor – Líder de Asuntos Internacionales Alirio Cedeño – acedenobord@uniminuto.edu.co</p>
<p>Vicerrectoría Regional Tolima – Magdalena Medio Profesor – Líder de Asuntos Internacionales Diego Rondón – drondongual@uniminuto.edu.co</p>
<p>Vicerrectoría Regional Santanderes Coordinador de Asuntos Internacionales del Sistema Camilo Ortiz – crsthian.ortiz@uniminuto.edu / ext. 7435</p>

CARTA DE COMPROMISO COLABORADOR
(Anexo 1)

Yo _____ con número de identificación _____ de _____ reconozco que UNIMINUTO busca generar espacios de formación y cualificación para sus Colaboradores, con miras a elevar la excelencia del personal vinculado a ella, dentro de su proyecto de Fortalecimiento Institucional, especialmente para beneficio de los mismos, y que para ello desarrolla actividades para el fortalecimiento del proyecto de vida del personal vinculado a la Institución.

Con base en lo anterior, en mi calidad de (cargo) _____ me comprometo a:

- Desarrollar de forma adecuada y puntual todas las actividades solicitadas en el desarrollo de la formación del curso.
- No desertar del programa ni reprobalo
- Cumplir con las disposiciones establecidas por **UNIMINUTO**.

Para constancia se suscribe en la ciudad de _____ el _____ del mes de _____ del año dos mil diecinueve (2019).

Firma Colaborador _____

C.C. _____

CARTA DE AUTORIZACIÓN DEL LÍDER
(Anexo 2)

Bogotá D.C, ____ de ____ de 2019

Señores:
Oficina de Asuntos Internacionales UNIMINUTO
Ciudad.

Asunto: Autorización para tomar el **Summer Language and Culture Program University of Victoria.**

Yo _____ con documento de identidad número _____
de _____, como líder inmediato autorizo y apoyo a _____
con documento de identidad número _____ de _____ para que inicie
y/o continúe la capacitación del **Summer Language and Culture Program en la Universidad de
Victoria, Canadá.**

Para lo cual autorizo la asistencia de mi Colaborador así: **5 SEMANAS**

Atentamente,

Nombre completo _____

Firma _____